

HORAIRES D'OUVERTURE DE L'ACP

- 8H30 – 18H30 du lundi au vendredi

PREREQUIS



- La FDE est identifiée et renseignée
- Les informations présentes sur la FDE sont complètes et lisibles
- Les prélèvements sont conditionnés dans des flacons adaptés, identifiés et fermés hermétiquement
- Les prélèvements sont totalement immergés
- Les blocs et les lames envoyées sont identifiés
- L'envoi respecte la réglementation et les exigences du transporteur

1. FORMULAIRES DE DEMANDE D'EXAMENS

La demande d'examens est rédigées sur la FDE [ACP-FDE-EXT](#) , disponible sur le guide des examens Viskali, site internet : .

La FDE comporte :

- L'identification du **PRESCRIPTEUR** :
 - Nom, prénom, établissement, service
 - téléphone
 - le mail mssanté du prescripteur
 - la signature du prescripteur
- L'identification du **DESTINATAIRE** si celui-ci est différent du PRESCRIPTEUR :
 - Nom, prénom, établissement, service
 - téléphone
 - le mail mssanté du DESTINATAIRE
- **L'IDENTIFICATION DU PATIENT** :
 - Numéro identification patient dans l'établissement demandeur
 - Nom usuel
 - Nom de naissance
 - Prénom
 - Date de naissance
 - Sexe

- Les **INFORMATIONS** de la demande
 - Date de la demande
 - Le numéro de l'examen dans l'établissement externe
 - La date du prélèvement

- Les **DOCUMENTS** envoyés (*Cocher la ou les cases correspondantes*)
 - Courrier
 - Compte rendu

- Le type de **MATERIEL ENVOYE** (*Cocher la ou les cases correspondantes*)
 - **Pièce opératoire** Indiquer le nombre de pots envoyés
 - **Biopsie** Indiquer le nombre de flacons envoyés
 - **Lame** Indiquer le nombre de lames envoyés et leur référence
 - **Blocs** Indiquer le nombre de blocs envoyés et leur référence

- Les techniques demandées
 - **TECHNIQUES STANDARDS** (*Cocher la ou les cases correspondantes*)
 - **TECHNIQUES SPECIALES** (*Cocher et indiquer le nom des techniques demandées Cf. Catalogue des examens VISKALI*)
 - **BIOLOGIE MOLECULAIRE** (*Cocher la ou les cases correspondantes*)



Les **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES** : A renseigner si nécessaire

Pour les demandes de techniques spéciales indiquer :

- Si la demande concerne des blocs paraffine
 - Le fixateur utilisé
- Si la demande concerne des lames blanches
 - Le fixateur utilisé
 - La date de coupe des lames

- Les **RENSEIGNEMENTS CLINIQUES**
 - A renseigner obligatoirement si envoi de prélèvements (pièce opératoire ou biopsie)

- Les **PRELEVEMENTS**
 - Indiquer le type de prélèvement
 - le site anatomique d'origine
 - le fixateur utilisé
 - l'heure de fixation du prélèvement

2. RAPPEL DES CONDITIONS PREANALYTIQUES

TECHNIQUES	TYPE DE TECHNIQUE	FIXATEUR	CONDITIONS PREANALYTIQUES
STANDARDS	BIOPSIE	FORMOL(1)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ taille du flacon (2) ▪ volume fixateur (3) ▪ délai de fixation (4)
	PIECE OPERATOIRE		
	COLORATION HE	NA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bloc inclus ▪ coupe de 4 à 5 µ montée avec de l'eau albuminée ou substitut
	LAME BLANCHE	NA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bloc inclus
SPECIALES	IHC	FORMOL(1)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bloc inclus ▪ coupe de 4 à 5 µ montée avec de l'eau distillée ou osmosée sur des lames chargées + ou silanisées ▪ délai de fixation (4)
	CS		
	CISH EBER		
	DDISH		
BIOLOGIE MOLECULAIRE	EGFR	FORMOL	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bloc inclus ▪ copeaux dans tube DNA free ▪ délai de fixation (4)
	KRAS		
	NRAS/BRAF		
	MSI		
	GENFUSION		

(1) Dans la mesure du possible on utilisera du formol prêt à l'emploi, à défaut une solution de formaldéhyde à 30 ou 40% diluée au 1/10^{ème}

(2) Taille du flacon ou pot : Le prélèvement n'est ni comprimé ni déformé

(3) Volume du fixateur : Le prélèvement est totalement immergé dans le fixateur, le volume du formol doit être d'environ 10 fois celui du prélèvement)

(4) Délai de fixation égale ou supérieur à 24 heures pour les biopsies et 48 heures pour les pièces opératoires

3. ENVOI DU MATERIEL

Tout envoi à destination du département ACP doit obligatoirement contenir :

- Les prélèvements ou le matériels (blocs et /ou lames)
- Le bon de commande de l'établissement demandeur, nécessaire pour la facturation
- La FDE

L'envoi sera effectué par coursier spécialisé ou par voie postale en respectant les conditions d'envoi et les exigences des prestataires

4. NON-CONFORMITE

En cas de non-respect de ces dispositions, le département ACP déclare une non-conformité. Il la communique au demandeur de l'établissement extérieur. La prise en charge du prélèvement pourra être retardée jusqu'à la levée de la non-conformité.

La décision d'annuler un examen pourra être prise en concertation avec le demandeur, si la non-conformité induit le risque d'un résultat erroné.